നം.എച്ച്2/44444/2017/ഡി.പി.ഐ.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ
കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി : 01.07.2017

പ്രേഷിതാവ്
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്
എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർക്കും
എല്ലാ ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർക്കും
എല്ലാ ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർക്കും

സർ,

വിഷയം :- **പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - തസ്തികനിർണയം 2017-18 - അധ്യാപക ബാങ്ക് 2017-18 - സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ വിവരശേഖരണവും പുനർവിന്യാസവും സംബന്ധിച്ച്.**

സൂചന :-
1. 19.06.2017 ലെ സ.ഉ.(കൈയെഴുത്ത്) നമ്പർ 57/2017/പൊ.വി.വ.
2. 29.01.2016 ലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 29/2016/പൊ.വി.വ.
3. 05.08.2016 ലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 134/2016/പൊ.വി.വ.
4. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 20.06.2017 ലെ പരിപത്രം നമ്പർ എച്ച്2/34017/2017.
5. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ 21.01.2017, 10.2.2017, 29.04.2017 തീയതികളിലെ കത്തുകൾ നമ്പർ എച്ച്2/35985/ 2016/ഡി.പി.ഐ.

ജില്ലാ, ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസുകളിൽ 2017-18 ലെ തസ്തികനിർണയം അതിന്റെ അന്തിമഘട്ടത്തിലേക്കു കടന്നതായി അവിടങ്ങളിൽ നിന്നു ലഭിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ സൂചിപ്പിക്കുന്നു. പകുതിയോളം എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ. ഓഫീസുകളിൽ തസ്തികനിർണയ ഉത്തരവ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു എന്നറിയുന്നതിൽ അതിയായ സന്തോഷമുണ്ട്. ആത്മാർത്ഥതയോടെയുള്ള ഈ പ്രവർത്തനത്തിന് അഭിനന്ദനങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നു. പുനർവിന്യസിക്കപ്പെടാത്ത കാലയളവിൽ സംരക്ഷിതാധ്യാപകർക്ക് ശമ്പളത്തിന് അർഹതയില്ലാത്തതിനാൽ ജൂലൈ 15 നു മുമ്പ് പുനർവിന്യാസ പ്രവർത്തനങ്ങളും പൂർത്തിയാക്കാൻ നമുക്കു കഴിയണം. അതിനു വേണ്ടിയുള്ള, ഇനിയുള്ള 15 ദിവസക്കാലത്തെ കർമപരിപാടികളാണ് ഈ കത്തിന്റെ ഉള്ളടക്കം.

15.07.2017 ന് തസ്തിക നഷ്ടമായി പുറത്താകുന്ന, സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയുള്ള ജീവനക്കാരെക്കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി 'അധ്യാപകബാങ്ക്' നവീകരിക്കുക എന്നതാണ് ഇനി അടിയന്തരമായി നിർവഹിക്കേണ്ട മറ്റൊരു പ്രധാന ജോലി. സൂചന 5 ലെ കത്തുകൾ വഴി 2015-16 ലെ സംരക്ഷിതാധ്യാപകരെ മുഴുവൻ ഉൾപ്പെടുത്തി അധ്യാപകബാങ്ക് പരിഷ്കരിച്ചത് ഓർക്കുമല്ലോ. ഐ.ടി@സ്കൂളിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് വഴിയാണ് അന്ന് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചത്. ഇപ്പോഴും അതേ മാർഗം അവലംബിച്ചുതന്നെയാണ് വിവരശേഖരണം നടത്തുന്നത്.

<u>ഇതിനായി വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ലയിലെ/ഉപജില്ലയിലെ നിലവിലുള്ള അധ്യാപക ബാങ്ക് (2015-16) 2017 ജൂലൈ 3 രാവിലെ 10 മണിമുതൽ ഐ.ടി@സ്കൂളിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.</u> ഇതിൽനിന്ന് മാതൃവിദ്യാലയത്തിലേക്കു മടങ്ങിപ്പോയവരെയും (അധിക തസ്തികയിൽ 15.7.2017 ന് മടങ്ങിപോകുന്നവർ ഉൾപ്പെടെ) വിരമിച്ചവരെയുമൊക്കെ ഒഴിവാക്കിയും, 2017-18 ലെ തസ്തികനിർണയത്തിൽ തസ്തിക നഷ്ടമാകുന്ന (15.07.2017), സൂചന 2 ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയുള്ള ജീവനക്കാരെ

ഉൾപ്പെടുത്തിയുമാണ് ഈ അധ്യാപകബാങ്ക് പരിഷ്കരിക്കേണ്ടത്. വിവരങ്ങൾ എന്റർ/എഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളെല്ലാം പഴയതുപോലെ തന്നെ. <u>(സൂചന 5 ലെ കത്തുകൾ കൂടി വായിക്കുക). 09.07.2017 വൈകീട്ട് 5 മണിവരെ ഇതിനു സമയമുണ്ട്.</u> ജൂലൈ 10, 11 തീയതികളിൽ എല്ലാ ജില്ലകളിലും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർതലത്തിൽ ജില്ലാ, ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസുകളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ യോഗം വിളിക്കേണ്ടതും 2017-18 വർഷത്തെ അധ്യാപകബാങ്ക് അതീവ ശ്രദ്ധയോടെ പരിശോധിക്കേണ്ടതും തുടർന്ന് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ ലിസ്റ്റ് കൺഫേം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. <u>11.07.2017 വൈകീട്ട് 5 മണിമുതൽ എഡിറ്റിംഗിനായി ലിസ്റ്റ് സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്നതല്ല.</u>

സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യുമ്പോൾ പരമാവധി ശ്രദ്ധിക്കണമെന്നും ഒരാളുടെപോലും പേരുവിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യാൻ വിട്ടുപോകരുതെന്നും മുൻകത്തുകളിൽ കർശന നിർദേശം നൽകിയിരുന്നതാണ്. എന്നിട്ടുപോലും ചില എ.ഇ.ഒ./ഡി.ഇ.ഒ.മാർ ഏതാനും സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യാൻ വിട്ടുപോയതായി പരാതികൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത്തവണ ഇത്തരം പരാതികൾ ഉണ്ടാകരുത്. അതുപോലെതന്നെ സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയില്ലാത്ത ആരെയും ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയുമരുത്. ഇതിനു വിരുദ്ധമായ പ്രവൃത്തികൾ ഇപ്രാവശ്യം ഉണ്ടായാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ക്ലാർക്കും സൂപ്രണ്ടും ഓഫീസർമാരും വ്യക്തിപരമായിത്തന്നെ ഉത്തരവാദിത്തം വഹിക്കേണ്ടിവരും എന്നും, അത്തരക്കാർക്കെതിരെ പ്രസ്തുത കൃത്യവിലോപത്തിന് അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുമെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

സൂചന 2 ലെ ഉത്തരവ്, ഖണ്ഡിക I പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന അധ്യാപക-അനധ്യാപകർക്കാണ് ഇപ്പോൾ സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയുള്ളത് എന്ന കാര്യം ഒരിക്കൽകൂടി ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നു.

1. 31.03.2011 ന് നിയമനാംഗീകാരത്തോടെ റഗുലർ സർവീസിൽ തുടർന്ന അധ്യാപകർ/അനധ്യാപകർ.
2. അധ്യാപകപാക്കേജ് വഴി 01.06.2011 മുതൽ നിയമനാംഗീകാരം ലഭിച്ച അധ്യാപകർ/അനധ്യാപകർ.
3. മുൻകാല സംരക്ഷണ ഉത്തരവുകൾവഴി (26.07.1999 ലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 175/99/പൊ.വി.വ., 29.09.1999 ലെ സ.ഉ (പി) നമ്പർ 240/99/പൊ.വി.വ., 27.03.2000 ലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 103/2000/പൊ.വി.വ.) സംരക്ഷണം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അധ്യാപകർ/അനധ്യാപകർ.
4. അധ്യാപക പാക്കേജ് വഴി ക്ലസ്റ്റർ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരായി നിയമിക്കപ്പെട്ട റിട്രഞ്ച്ഡ് അധ്യാപകർ.
5. അധ്യാപക പാക്കേജിന്റെ ഭാഗമായി, തസ്തികയില്ലാതെ മറ്റ് സ്കൂളുകളിൽ വിന്യസിക്കപ്പെട്ട് ശമ്പളം വാങ്ങുന്ന സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് അധ്യാപകർ.
6. 2011-12 മുതൽ 2014-15 വരെ രാജി, മരണം, റിട്ടയർമെന്റ്, സ്ഥലംമാറ്റം, പ്രൊമോഷൻ എന്നീ റഗുലർ തസ്തികകളിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട് 29.01.2016 ലെ സ.ഉ(പി) നമ്പർ 29/2016/പൊ.വി.വ. ലെ ഖണ്ഡിക II(2) ലെ അനുപാത പ്രകാരം അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടവർ.

(2011-12 മുതൽ അധികതസ്തികകളിലെ ഒഴിവുകളിൽ നിയമനാംഗീകാരം ലഭിച്ചവർക്ക് സംരക്ഷണാനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന വസ്തുത പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്).

അധ്യാപകപാക്കേജ് വഴി നിയമിതരായ ക്ലസ്റ്റർ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ വിവരങ്ങൾ (മേൽ ക്രമനമ്പർ 4), അധ്യാപകപാക്കേജ് വഴി തന്നെ, തസ്തികയില്ലാതെ മറ്റു സ്കൂളുകളിൽ വിന്യസിക്കപ്പെട്ട് തുടരുന്ന സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് അധ്യാപകർ (മേൽ ക്രമനമ്പർ 5) എന്നിവരുടെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി എന്റർ ചെയ്യുന്നതിൽ ചില എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാർ മുൻപ് വീഴ്ചവരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത്തവണ അങ്ങനെ സംഭവിക്കാതിരിക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക. അതുപോലെതന്നെ 14.07.1997 വരെ സംരക്ഷണം ലഭിച്ചവരിൽ ചിലർ ജില്ലകളിലെ സർക്കാർ സ്കൂളുകളിൽ അക്കാലത്ത് പുനർവിന്യസിക്കപ്പെട്ട് ഇപ്പോഴും തുടരുന്നുണ്ടാകാം. ഇങ്ങനെയുള്ളവരെയൊക്കെ കണ്ടെത്തി അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ വേണം. **സ്കൂളുകളിലെ റഗുലർ സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് അധ്യാപകർക്ക് തസ്തിക നഷ്ടമായാൽ അവരെ മറ്റൊരു സ്കൂളിൽകൂടി ക്ലബ് ചെയ്തു നിലനിർത്തണമെന്നു നിർദേശമുള്ളതിനാൽ (സൂചന 3 ലെ ഉത്തരവ്) അത്തരം അധ്യാപകരെ അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ല.** എന്നാൽ ഇവരിൽ തസ്തിക നഷ്ടമാകുന്നവരുടെ വിവരങ്ങളടങ്ങിയ ലിസ്റ്റ് ജില്ലാ തലത്തിൽ ക്രോഡീകരിച്ച് സൂക്ഷിക്കണം. ഒരു പകർപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റിലേക്ക് അയക്കുകയും വേണം.

പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ—

- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അധീനതയിലുണ്ടായിരുന്ന സ്കൂളുകൾ ഇപ്പോൾ സർക്കാർ സ്കൂളുകൾ ആയതിനാൽ അവയിലെ സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ മുൻപ് സൈറ്റിൽ എന്റർ ചെയ്യാൻ കഴിയു മായിരുന്നില്ല. ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിൽ നടന്ന വിവരശേഖരണത്തിന് ഇതിന് പ്രത്യേക സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. പ്രസ്തുത സംവിധാനം ഇപ്പോഴും തുടരുന്നതാണ്. സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുള്ള പഞ്ചായത്ത്/ മുനിസിപ്പാലിറ്റി സ്കൂളുകൾ ഏതെങ്കിലും സൈറ്റിൽ ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ മുൻപ് ചെയ്തതുപോലെതന്നെ സമ്പൂർണയിലുള്ള സ്കൂളിന്റെ പേരും സ്കൂൾ കോഡും ചേർത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാർ ഐ.ടി@സ്കൂളിൽ ഇ-മെയിൽ വഴി (sixthworkday@gmail.com) അപേക്ഷിച്ചാൽ പ്രസ്തുത സ്കൂൾ കൂടി സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. (ഫോൺ നമ്പർ. 0471-2529800). സൈറ്റിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത ഏതു സ്കൂളിനെ സംബന്ധിച്ചും (ഉദാ: അടച്ചു പൂട്ടിയ സ്കൂളുകൾ) ഇതേ മാർഗം തന്നെയാണ് അവലംബിക്കേണ്ടത്.
- മാനേജുമെന്റുകളുടെ ന്യൂനപക്ഷ പദവി സംബന്ധിച്ച വിവരം പരിശോ ധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രമേ പ്രസ്തുത വിവരം എന്റർ ചെയ്യാവൂ. (Yes/No). ന്യൂനപക്ഷ പദവിയുള്ള ഒരു സ്കൂളിനും 'No' എന്നും പദവി ഇല്ലാത്ത ഒരു സ്കൂളിനും 'Yes' എന്നും എന്റർ ചെയ്യരുത്.
- ഇത്തവണ വിവരശേഖരണത്തിനായി ഒരു പുതിയ ഫീൽഡ്കൂടി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. **'Whether deployed or not'** എന്ന ഈ കോളത്തിൽ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിലെ സ്ഥിരം ഒഴിവുകളിൽ പുനർവിന്യസിച്ചവരുടെ കാര്യത്തിൽ **'Yes'** എന്നും, മറ്റെല്ലാതരത്തിലുമുള്ള താൽക്കാലിക പുനർവിന്യാസം ലഭിച്ചവരുടെ കാര്യത്തിൽ (സർക്കാർ സ്കൂളുകൾ/ഓഫീസുകൾ/ പ്രോജക്ടുകൾ/ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിലെ അവധി ഒഴിവുകൾ മുതലായവ) **'No'** എന്നും

സെലക്ട് ചെയ്തു ചേർക്കുക. (അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഇപ്പോൾ നിലവിലുളളവരുടെ കാര്യത്തിലും ഈ ഫീൽഡ് പൂരിപ്പിക്കണം).

- ❖ ജൂലൈ 9 നു മുമ്പ് എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാർ എഡിറ്റിംഗ്/എൻട്രി പൂർത്തി യാക്കി കൺഫേം ചെയ്തിരിക്കണം.

- ❖ ജൂലൈ 10, 11 തീയതികളിൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർ ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്നുറപ്പുവരുത്തി കൺഫേം ചെയ്യണം. ജില്ലാ/ ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസുകളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിലാകണം ഈ പരിശോധന നടത്തേണ്ടത്. ഇനിയൊരു തെറ്റ്/ഒഴിവാകൽ/കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉണ്ടാകരുത്.

- ❖ ജൂലൈ 11 വൈകുന്നേരം 5 മണി മുതൽ വിവരങ്ങൾ എന്റർ/എഡിറ്റ് ചെയ്യുന്ന തിനായി സൈറ്റ് ലഭ്യമാകുന്നതല്ല.

- ❖ ലിസ്റ്റുകളുടെ ഹാർഡ്കോപ്പികൾ തയ്യാറാക്കാൻ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നുള്ള 10.02.2017 ലെ കത്തിനോടൊപ്പം നൽകിയ മാതൃകാഫോറം എക്സൽ ഫോർമാറ്റിൽ തന്നെ ഉപയോഗിക്കണം.

ഈ വിഷയത്തിൽ ഇനി എന്തെങ്കിലും തെറ്റുകൾ വരുത്തിയാലോ, ഏതെങ്കിലും പേരുകൾ വിട്ടുപോയാലോ അതുമൂലമുണ്ടാകന്ന എല്ലാ ഭവിഷ്യത്തു കൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തന്നെയായിരിക്കും ഉത്തരവാദികൾ എന്ന കാര്യം പ്രത്യേകം ഓർമ്മിക്കുക. എഡിറ്റിംഗ്/എൻട്രി ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് സൂചന 5 ലെ മൂന്നു കത്തുകളും മനസ്സിരുത്തി വായിച്ച് ഉൾക്കൊള്ളണമെന്നും അറിയിക്കുന്നു. (കത്തുകൾ സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്).

ജൂലൈ 11 ന് ജില്ലയിലെ അധ്യാപക ബാങ്ക് നവീകരിക്കപ്പെട്ടാൽ അടുത്തതായി ചെയ്യേണ്ടത് സംരക്ഷിതജീവനക്കാരുടെ പുനർവിന്യാസപ്രവർത്തനങ്ങളാണ്. വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർ ഇത് ജൂലൈ 14 നു തന്നെ പൂർത്തിയാക്കണം. ഇതിനായി എ.ഇ.ഒ/ഡി. ഇ.ഒ മാരിൽ നിന്ന് സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെ പുനർവിന്യസിക്കാനുള്ള ഒഴിവുകൾ ജൂലൈ 10 നു (അവർ ലിസ്റ്റ് കൺഫേം ചെയ്യാൻ വരുമ്പോൾ) ശേഖരിക്കണം. ജില്ലയിൽതന്നെ പുനർവിന്യസിക്കാൻ കഴിയുന്നവരെ പുനർവിന്യസിച്ച്, ഇതര ജില്ലകളിലെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് പുനർവിന്യസിക്കേണ്ടവരുടെ കാറ്റഗറി തിരിച്ചുള്ള എണ്ണവും, വിവരങ്ങളും 14.07.2017 നു രാവിലെ 10 മണിക്കുതന്നെ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിക്കണം. (hsectiondpi@gmail.com) ജില്ലയിലെ പുനർവിന്യാസ ഉത്തരവും 14.07.2017 നു തന്നെ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം. ഇത്തവണ പുനർവിന്യസിക്കപ്പെടുന്ന അധ്യാപകർക്കെല്ലാം 15.07.2017 ന് പുതിയ സ്കൂളിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കാനും ഭംഗമില്ലാതെ ശമ്പളം വാങ്ങാനും കഴിയണം.

വിദ്യാഭ്യാസ ഉപ ഡയറക്ടർമാർ അധ്യാപകബാങ്ക് confirm ചെയ്യുന്ന സമയത്ത് ജില്ലാ/ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർ ഒപ്പിട്ട, അവരുടെ ജില്ലയിലെ/ഉപജില്ലയിലെ സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ ലിസ്റ്റ് കൂടി വാങ്ങണം.

എൻട്രി നടത്തുമ്പോൾ എന്തു സംശയമുണ്ടായാലും വിളിക്കുക. 9446073625 9446742346. സാങ്കേതിക സഹായത്തിന് ഐ.റ്റി@ സ്കൂൾ - 0471 2529800

2017-18 ലെ സംരക്ഷിതാധ്യാപകരുടെ പുനർവിന്യാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച സമയക്രമം ഒരിക്കൽകൂടി -

ജൂലൈ 3-9 (എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ തലം)	• നിലവിലുള്ള അധ്യാപകബാങ്കിൽ എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാർ ഒഴിവാക്കൽ / കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ/എഡിറ്റിംഗ് നടത്തി ലിസ്റ്റ് പരിഷ്കരിക്കുന്നു. • ഉപജില്ലയിൽ / ജില്ലയിൽ സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെ പുനർവിന്യസിക്കുന്നതിനു ലഭ്യമായ ഒഴിവുകൾ ശേഖരിക്കുന്നു. (സൂചന 2 ലെയും 3 ലെയും ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരമുള്ളത്) • തസ്തിക നഷ്ടമായ റഗുലർ സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് അധ്യാപകരുടെ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നു. (എക്സൽ ഷീറ്റ്) • ജില്ലയിലെ/ഉപജില്ലയിലെ സംരക്ഷിത ജീവനക്കാരുടെ ലിസ്റ്റ് ടൈപ്പ് ചെയ്യുന്നു (10.02.2017 ലെ കത്തും അതിനോടൊപ്പം നൽകിയ മാതൃകാഫോറവും കാണുക)
ജൂലൈ 10-11 (ഡി.ഡി.ഇ തലം)	• വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർ ഓരോ ഉപജില്ലയിലെയും, ജില്ലയിലെയും ലിസ്റ്റ് (അധ്യാപകബാങ്ക്) പരിശോധിച്ചു കൺഫേം ചെയ്യുന്നു. • റവന്യൂ ജില്ലയിൽ സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെ പുനർവിന്യസിക്കുന്നതിനു ലഭ്യമായ ഒഴിവുകൾ ശേഖരിക്കുന്നു. • ഡി.പി.ഒ യിൽ നിന്ന് ക്ലസ്റ്റർ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരുടെ ഒഴിവുകളും ശേഖരിക്കുന്നു. (ഇതിന് ഇപ്പോൾ തന്നെ കത്ത് നൽകണം).
ജൂലൈ 12-13 (ഡി.ഡി.ഇ തലം)	• റവന്യൂ ജില്ലയ്ക്കുള്ളിൽ പുനർവിന്യസിക്കുന്നവരുടെ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി ഉത്തരവിന്റെ നക്കൽ ടൈപ്പ് ചെയ്യുന്നു. • ബാക്കിയുള്ള ഒഴിവുകളുടെ വിവരങ്ങളും, ജില്ലയിൽ പുനർവിന്യസിക്കപ്പെടാത്ത അധ്യാപക-അനധ്യാപകരുടെ വിവരങ്ങളും തയ്യാറാക്കുന്നു. • റവന്യൂ ജില്ലയിലെ അധ്യാപക ബാങ്ക് ടൈപ്പ് ചെയ്യുന്നു (ഹാർഡ് കോപ്പി)
ജൂലൈ 14 (രാവിലെ 10 മണി) (ഡി.ഡി.ഇ തലം)	• റവന്യൂ ജില്ലയിൽ പുനർവിന്യസിക്കുന്നവരെ സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. • ബാക്കിയുള്ള ഒഴിവുകളുടെ വിവരങ്ങളും, ജില്ലയിൽ പുനർവിന്യസിക്കപ്പെടാതെ അവശേഷിക്കുന്ന അധ്യാപക,അനധ്യാപകരുടെ വിവരങ്ങളും ഡയറക്ടറേറ്റിലേക്ക് അയക്കുന്നു.
ജൂലൈ 14 (വൈകിട്ട് 3 മണി) (ഡി.പി.ഐ തലം)	• ഇതര ജില്ലകളിലെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് നിശ്ചിത എണ്ണം ജീവനക്കാരെ പുനർവിന്യസിക്കാൻ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർക്ക് ഡയറക്ടർ ഉത്തരവ് നൽകുന്നു.

ജൂലൈ 15 (രാവിലെ 11 മണി) (ഡി.ഡി.ഇ തലം)	• ഇതര ജില്ലകളിലെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെ പുനർവിന്യസിച്ചുകൊണ്ട് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. • റവന്യു ജില്ലയിലെ അധ്യാപക ബാങ്ക് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടറുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ / ബ്ലോഗിൽ ഇത് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതോടൊപ്പം ജില്ലയിലെ എല്ലാ മാനേജർമാർക്കും, എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ ഓഫീസുകൾക്കും ലിസ്റ്റ് ലഭ്യമാക്കുകയും വേണം.
ജൂലൈ 15 (വൈകിട്ട് 5 മണി) (ഡി.പി.ഐ തലം)	• എല്ലാ ജില്ലകളിലെയും അധ്യാപകബാങ്ക് പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു.
ജൂലൈ 20 (രാവിലെ 10 മണി) (ഡി.ഡി.ഇ തലം)	• റവന്യു ജില്ലയിൽ നിന്നുള്ള അധ്യാപക ബാങ്കിന്റെയും, തസ്തിക നഷ്ടമായി ക്ലസ്റ്ററിംഗിൽ തുടരുന്ന സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ് അധ്യാപകരുടെയും ലിസ്റ്റ് (ഹാർഡ് കോപ്പി) വിദ്യാഭ്യാസ ഉപ ഡയറക്ടർ ഒപ്പിട്ട് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു. രണ്ട് ലിസ്റ്റുകളും ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നു നൽകിയിട്ടുള്ള 10.02.2017 ലെ കത്തിനോടൊപ്പം നൽകിയ മാതൃകാഫോറത്തിൽ വേണം തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. (ലിസ്റ്റുകളുടെ എക്സൽ ഷീറ്റ് hsectiondpi@gmail.com എന്ന വിലാസത്തിലേക്ക് അയക്കുകയും വേണം.

ഒന്നിലധികം സ്കൂളുകളുള്ള വ്യക്തിപരവും കോർപ്പറേറ്റും ആയ മാനേജുമെന്റുകളിലെ സ്കൂളുകളിൽ നിന്നു പുറത്താകുന്ന, സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയുള്ള ജീവനക്കാരെ അവരുടെ മാനേജുമെന്റിലെതന്നെ മറ്റു സ്കൂളുകളിലെ ഒഴിവുകളിൽ ക്രമീകരിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ മാത്രമേ അധ്യാപക ബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുള്ളു. വളരെയധികം സ്കൂളുകളുള്ള മാനേജുമെന്റുകൾക്ക് ഈ ക്രമീകരണം നടത്താൻ അൽപം സമയം വേണ്ടി വന്നേക്കാം. എന്നിരുന്നാലും മേൽ പറഞ്ഞ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അത് പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിഞ്ഞാൽ അവരുടെ മാനേജുമെന്റിലെ സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെയും ഇപ്പോൾ തന്നെ അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. തസ്തിക നഷ്ടമാകുന്ന, സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയുള്ള അധ്യാപകരെ ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് ഒഴിവുകൾ ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ തസ്തിക നഷ്ടമാകുന്ന സ്കൂളുകൾ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന റവന്യൂജില്ലയിലെ അധ്യാപകബാങ്കിലാണ് പ്രസ്തുത സംരക്ഷിതാധ്യാപകന്റെ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. "തസ്തിക നഷ്ടമായ സംരക്ഷിതാധ്യാപകനെ ക്രമീകരിക്കാൻ മാനേജുമെന്റിലെ സ്കൂളുകളിൽ വ്യവസ്ഥാപിത ഒഴിവുകളില്ലെന്നും അദ്ദേഹത്തേക്കാൾ ജൂനിയറായതും, സംരക്ഷണത്തിന് അർഹതയില്ലാത്തതുമായ ആരുംതന്നെ മാനേജ്മെന്റിലെ ഒരു സ്കൂളിലെയും പ്രസ്തുത കാറ്റഗറിയിൽ ശമ്പളം വാങ്ങിക്കൊണ്ടോ, നിയമനാംഗീകാരം ഇല്ലാതെയോ തുടരുന്നില്ലെന്നും" സൂചിപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു സത്യപ്രസ്താവന സഹിതം ബന്ധപ്പെട്ട എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാർ വഴി മാനേജർ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർക്ക് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ സംരക്ഷിതജീവനക്കാരന്റെ പേര്

പ്രസ്തുത ജില്ലയിലെ അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ടി ക്രമീകരണം നിർദിഷ്ട സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ നടത്താൻ കഴിയുന്നില്ലെങ്കിൽ അത് പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അപേക്ഷിച്ചാൽ ബാക്കിയുള്ള സംരക്ഷിതജീവനക്കാരെ അധ്യാപകബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പുനർവിന്യസിക്കുന്നതാണ്. ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ ജൂലൈ 15 മുതൽ സംരക്ഷിത ജീവനക്കാർ പുനർവിന്യസിക്കപ്പെടുന്നതുവരെയുള്ള കാലയളവ് അർഹതയുള്ള അവധിയായോ ശൂന്യവേതനാവധിയായോ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്. (ഈ ക്രമീകരണം ഇപ്പോൾതന്നെ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ള ധാരാളം മാനേജുമെന്റുകൾ ഉണ്ടാകും. അവരുടെ, തസ്തിക നഷ്ടമായ സംരക്ഷിതാധ്യാപകരെ മേൽപറഞ്ഞ സത്യപ്രസ്താവന വാങ്ങി ഇപ്പോൾതന്നെ അധ്യാപക ബാങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിവിധ റവന്യൂ ജില്ലകളിലായി വളരെയധികം സ്കൂളുകളുള്ള വലിയ മാനേജുമെന്റുകൾക്കു മാത്രമേ ക്രമീകരണത്തിനു സമയം ആവശ്യമായി വരൂ)

ഒന്നിലധികം സ്കൂളുകളുള്ള എല്ലാ മാനേജുമെന്റുകൾക്കും അവരുടെ സ്കൂളുകളുടെ തസ്തികനിർണയ ഉത്തരവും ഈ കത്തിന്റെ പകർപ്പും ജൂലൈ ആദ്യവാരം തന്നെ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ/നേരിട്ട് നൽകി രസീത് തസ്തികനിർണയ ഫയലിൽ തന്നെ സൂക്ഷിക്കാൻ എല്ലാ എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ മാരും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽപറഞ്ഞ സമയക്രമം ഇത്തവണ നമുക്ക് യാതൊരു വീഴ്ചയുമില്ലാതെ പാലിച്ചേ മതിയാകൂ. അതിൽ യാതൊരു മാറ്റവും അനുവദിക്കാനും കഴിയില്ല. എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാരും, ജില്ലാ, ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസുകളിലെ പ്രവർത്തനപുരോഗതി പ്രതിദിനം വിലയിരുത്തുകയും പോരായ്മകളുണ്ടെങ്കിൽ പരിഹാര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും വിവരം യഥാസമയം ഡയറക്ടറേറ്റിൽ അറിയിക്കുകയും വേണം. <u>വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർ ഓഫീസിലെ സൂപ്രണ്ടുമാർ വരെയുള്ള ഓഫീസർമാർക്ക് ഓരോ ജില്ലയുടെയും ഉപജില്ലയുടെയും ചുമതല നൽകി മോണിറ്ററിംഗ് ഫലപ്രദമാക്കുക.</u>

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണയജ്ഞത്തിന്റെ നാളുകളിൽ സംതൃപ്തിയുള്ള അധ്യാപക സമൂഹത്തിന്റെ സൃഷ്ടിക്കായാണ് ഇപ്പോൾ നമ്മുടെ ഓഫീസുകളിലെ ജീവനക്കാർ ശ്രമിക്കേണ്ടത്. അതിന്റെ അന്തിമ ഗുണഫലം ലഭിക്കുന്നത് നമ്മുടെ സ്കൂളുകളിലെ കുരുന്നുകൾക്കാണ് എന്ന യാഥാർത്ഥ്യം തിരിച്ചറിഞ്ഞ്, എല്ലാവരും ഒരു മനസ്സോടെ പരിശ്രമിച്ച് ജൂലൈ 15 നുതന്നെ തസ്തികനിർണയ, പുനർവിന്യാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഫലപ്രാപ്തിയിലെത്തിക്കണമെന്ന് അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

കെ.വി.മോഹൻകുമാർ ഐ.എ.എസ്
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) എല്ലാ എയിഡഡ് സ്കൂൾ മാനേജർമാർക്കും, (എ.ഇ.ഒ/ഡി.ഇ.ഒ. മുഖാന്തരം).
2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.ടി.@സ്കൂൾ പ്രൊജക്ട്, പൂജപ്പുര (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്).